Принято на педагогическом совете
МБОУ «Коношская СОШ»
Протокол № 14 от 18 февраля 2015 года

Утверждено приказом директора МБОУ
«Коношская СОШ», приказ № 122/о-1,
от 18 февраля 2015 года

Положение о школьной аттестационной комиссии по аттестации заместителей директора ОУ по УВР и лиц, претендующих на должности заместителей директора ОУ по УВР МБОУ "Коношская СШ"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цель, основные задачи, состав и структуру, права и обязанности, регламент работы школьной аттестационной комиссии по аттестации заместителей директора ОУ по УВР МБОУ "Коношская СШ", претендующих на должности руководителей муниципального образовательного учреждения (далее - школьная аттестационная комиссия).
1.2. Школьная аттестационная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, положением о порядке проведения аттестации заместителей директора ОУ по УВР МБОУ "Коношская СШ" и настоящим Положением.
1.3. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, независимость, объективность, соблюдение норм профессиональной этики.

II. Цель и задачи школьной аттестационной комиссии

2.1. Целью создания школьной аттестационной комиссии является обеспечение единого подхода к организации и проведению аттестации заместителей директора ОУ по УВР МБОУ "Коношская СШ" и лиц, претендующих на должности заместителей директора ОУ по УВР

2.2. **Задачи** школьной аттестационной комиссии:

1) организация работы по установлению соответствия уровня квалификации заместителей директора ОУ по УВР и лиц, претендующих на должности заместителей директора ОУ по УВР, требованиям, предъявляемым к должностям заместителей директора ОУ по УВР
2) принятие решения о соответствии (несоответствии) уровня квалификации заместителей директора ОУ по УВР и лиц, претендующих на должности заместителей директора ОУ по УВР требованиям, предъявляемым к должностям заместителей директора ОУ по УВР
3) соблюдение порядка аттестации заместителей директора ОУ по УВР МБОУ "Коношская СШ", претендующих на должности руководителей ОУ
4) соблюдение прав заместителей директора ОУ по УВР и лиц, претендующих на должности заместителей директора ОУ по УВР

III. Состав и структура школьной аттестационной комиссии

3.1. Школьная аттестационная комиссия формируется из числа представителей МБОУ "Коношская СШ", школьной организации профсоюза работников образования.

3.2.Школьная аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
Председателем муниципальной аттестационной комиссий является директор МБОУ "Коношская СШ, заместителем председателя - заместитель директора ОУ по УВР

3.3. Персональный состав школьной аттестационной комиссии утверждается приказом директора МБОУ Коношская СШ"

3.4. Состав школьной аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые школьной аттестационной комиссией решения.

3.5. Председатель школьной аттестационной комиссии:
1) возглавляет школьную аттестационную комиссию и руководит ее деятельностью;
2) председательствует на заседаниях школьной аттестационной комиссии;
3) ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов школьной аттестационной комиссии, определяет результаты их голосования;
4) подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени школьной аттестационной комиссии;
5) распределяет обязанности между членами школьной аттестационной комиссии.
3.6. Заместитель председателя школьной аттестационной комиссии осуществляет отдельные полномочия по поручению председателя школьной аттестационной комиссии, а в отсутствие председателя школьной аттестационной комиссии исполняет его обязанности.
3.7. Секретарь школьной аттестационной комиссии:
1) организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях школьной аттестационной комиссии;
2) формирует проект повестки дня заседания школьной аттестационной комиссии;
3) уведомляет членов школьной аттестационной комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения, повестке дня заседания школьной аттестационной комиссии, по просьбе членов школьной аттестационной комиссии представляет им для предварительного изучения аттестационные материалы, подготовленные к заседанию комиссии;
4) ведет протоколы заседаний школьной аттестационной комиссии;
5) оформляет выписки из протоколов, запросы, обращения и другие документы, направляемые от членов школьной аттестационной и комиссии;
6) организует рассылку выписок из протоколов заседаний школьной аттестационной комиссии.
В отсутствие секретаря комиссии его полномочия возлагаются председателем школьной аттестационной комиссии на иного члена школьной аттестационной комиссии.

IV. Права и обязанности членов школьной аттестационной комиссии

4.1. Члены школьной аттестационной комиссии имеют право:
изучать аттестационные материалы, подготовленные к заседанию школьной аттестационной комиссии;
выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

задавать вопросы другим членам школьной аттестационной комиссии и приглашенным на ее заседания лицам по вопросам повестки дня;
участвовать в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;
в случае несогласия с принятым школьной аттестационной комиссией решением письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания школьной аттестационной комиссии;
4.2. Члены школьной аттестационной комиссии обязаны:
соблюдать конфиденциальность в отношении информации, ставшей им известной в связи с участием в деятельности школьной аттестационной комиссии;
соблюдать объективность в принятии решений;
обеспечивать доброжелательное и гуманное отношение к аттестуемому.

V. Регламент работы школьной аттестационной комиссии

5.1. Заседания школьной аттестационной комиссии проводятся согласно графику. утвержденному директором МБОУ "Коношская СШ"

5.2. Школьная аттестационная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов, имеющих право голоса.

5.3. Решение школьной аттестационной комиссии принимается большинством голосов открытым голосованием. При равенстве голосов аттестуемый признается соответствующим занимаемой должности.
Решения школьной аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и присутствующими на заседании членами школьной аттестационной комиссии, имеющими право голоса